**15.10.2019Г.№51**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОЛЬХОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ШАРА-ТОГОТСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОЧЁТНОЙ ГРАМОТЕ, БЛАГОДАРНОСТИ И БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ ГЛАВЫ ШАРА-ТОГОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

 В целях поощрения, стимулирования и отличия заслуг за многолетний, добросовестный труд, личный вклад в развитие Шара-Тоготского сельского поселения Ольхонского района, а также в связи с памятными, юбилейными датами и профессиональными праздниками, руководствуясь ст.ст.32,36 Устава Шара-Тоготского муниципального образования администрация Шара-Тоготского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Положение о Почетной грамоте, Благодарности и Благодарственном письме Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения (Приложение).

2.Опубликовать настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов Шара-Тоготского муниципального образования и на официальном сайте Администрации сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела организационно-технического обеспечения жизнедеятельности поселения и социальной политики О.В.Маланову.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Шара-Тоготского

муниципального образования

сельского поселения

М.Т.Нагуслаев

Приложение

 к постановлению

Администрации Шара-Тоготского

сельского поселения

от 15.10.2018 № 51

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ И БЛАГОДАРНОСТИ, БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ ГЛАВЫ ШАРА-ТОГОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Почетная грамота, Благодарность и Благодарственное письмо Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения являются поощрением граждан, трудовых коллективов, общественных организаций за особые заслуги в сферах экономической, научно-технической, социально-культурной, спортивной, общественно-политической жизни, в укреплении законности и правопорядка на территории Шара-Тоготского сельского поселения, а также за личный вклад в развитие сельского поселения.

Основаниями для награждения граждан могут являться значительные трудовые, производственные достижения, многолетний добросовестный труд на предприятиях, в учреждениях и организациях поселения при условии, что представляемый к награждению отработал на предприятии, в учреждении или организации не менее 5 лет.

2.Представление к награждению Почетной грамотой, Благодарностью и Благодарственным письмом Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения может быть приурочено к юбилейным датам и профессиональным праздникам.

3.Для рассмотрения инициативы о награждении Почетной грамотой, Благодарностью или Благодарственным письмом Шара-Тоготского муниципального образования Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения на имя Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения направляются следующие документы:

3.1. Для награждения граждан:

- наградной лист (Приложение);

-ходатайство на имя Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения, подписанное руководителем предприятия, учреждения, организации.

3.2. Для награждения трудовых коллективов, общественных организаций - представление (ходатайство) с указанием вклада трудового коллектива или организации в социально-экономическое развитие Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения, особых заслуг и достижений.

3.3. При награждении трудовых коллективов и организаций ходатайство направляется на имя Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения не позднее 30 календарных дней до даты вручения Почетной грамоты, Благодарности или Благодарственного письма, при награждении отдельных граждан - не позднее 20 календарных дней.

4. Глава Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения может награждать граждан, трудовые коллективы и организации Почетной грамотой, Благодарностью, Благодарственным письмом Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения по своей инициативе.

5.Почетной грамотой, Благодарностью и Благодарственным письмом Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения могут награждаться граждане иностранных государств за особый вклад в социально-экономическое развитие муниципального района, укрепление международных связей.

6. Граждане, трудовые коллективы, организации, награжденные Почетной грамотой, Благодарностью, Благодарственным письмом Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения, могут представляться к повторному награждению не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

7.Награждение Почетной грамотой, Благодарностью и Благодарственным письмом Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения производится на основании постановления Администрации Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения.

8. Вручение Почетной грамоты, Благодарности и Благодарственного письма Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения производится в торжественной обстановке Главой Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения или, по его поручению и от его имени, должностным лицом замещающим обязанности Главы Администрации Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения, руководителями предприятий, учреждений и организаций. К Почетной грамоте, Благодарности и Благодарственному письму Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения прилагается копия постановления Администрации Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения о награждении.

9.Подготовку проектов постановлений о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения учет, регистрацию награжденных, а также изготовление бланков Почетной грамоты или Благодарственного письма Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения, их учет и хранение осуществляет отдел по организационной работе Администрации Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения.

10.При утере Почетной грамоты или Благодарственного письма Главы Шара-Тоготского муниципального образования сельского поселения дубликаты не выдаются.

|  |
| --- |
| Приложение к постановлениюАдминистрации Шара-Тоготского сельского поселенияот 15.10.2018 № 51 |
| НАГРАДНОЙ ЛИСТ |
|  |   |
| (наименование награды) |
| Главы Шара-Тоготского муниципального образования  |
| сельского поселения |
|  |
| 1. Фамилия, имя, отчество  |  |
| 2. Должность, место работы |  |
|  (точное наименование организации) |
|  |
|  |
| 3.Численность работающих на предприятии |  |
| 4. Дата рождения |  |
|  (число, месяц, год) |
| 5. Образование |  |
|  (наименование учебного заведения, год окончания,  |
|  |
|  специальность в соответствии с дипломом) |
| 6. Ученая степень, ученое звание |  |
|  |
| 7. Какими наградами награжден(а) и даты награждений (государственные награды, награды органов исполнительной власти СССР и РФ, Губернатора Иркутской области, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления)  |
|  |
|  |
| 8.Домашний адрес |  |
|  |
| 9.Общийстаж работы |   | , в том числе: стаж работы в отрасли |   |
| стаж работы в данном коллективе  |  |

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО |
|  |
| (должность руководителя органа местного самоуправления сельского поселения) |
|  |  |  |
|  (подпись) (фамилия и инициалы) |

М.П.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.