**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОЛЬХОНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАРА-ТОГОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГЛАВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_» марта 2017г. № с.Шара-Тогот

# О порядке формирования, утверждения и

# ведения планов-графиков закупок для обеспечения

# муниципальных нужд Шара-Тоготского муниципального

# образования

В соответствии с **частью 5 статьи 21** Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», **Постановлением** Правительства РФ от 05.06.2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь **статьей 45** Устава Шара-Тоготского муниципального образования, администрация Шара-Тоготского муниципального образования постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Шара-Тоготского муниципального образования.

2. Заместителю начальника отдела ТО ЖП и СП администрации Шара-Тоготского муниципального образования Е.В. Хабеев (контрактному управляющему) в течение трех дней с даты принятия настоящего постановления разместить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (**www.zakupki.gov.ru**).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 20 марта 2017 года.

4. Настоящее постановление [**опубликовать**](garantF1://34759324.0) в Бюллетене нормативных правовых актов Шара-Тоготского муниципального образования и разместить на [**официальном сайте**](garantF1://21401583.0) Ольхонского районного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шара-Тоготского

муниципального образования М.Т. Нагуслаев

Приложение

к постановлению администрации

Шара-Тоготского муниципального образования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_

# Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Шара-Тоготского муниципального образования

1. Настоящий Порядок устанавливает единые требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Шара-Тоготского муниципального образования (далее - закупки) в соответствии с **Федеральным законом** от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе).

2. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее - планы-графики закупок) осуществляется в соответствии с **Федеральным законом** о контрактной системе и настоящим Порядком.

2.1. Планы-графики составляются по форме и в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, а также подлежат размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг **(**[**www.zakupki.gov.ru**](garantF1://21400000.829)**)**, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени Шара-Тоготского муниципального образования (далее - муниципальные заказчики), со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с **бюджетным законодательством** Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с **частями 2** и **6 статьи 15** Федерального закона о контрактной системе, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями в случае, предусмотренном **частью 4 статьи 15** Федерального закона о контрактной системе, со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Шара-Тоготского муниципального образования (далее - субсидии) или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Шара-Тоготского муниципального образования. При этом в план - график включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Шара-Тоготского муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов местного самоуправления, в случаях, предусмотренных **частью 6 статьи 15** Федерального закона о контрактной системе, со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с **бюджетным законодательством** Российской Федерации.

4. Планы-графики закупок формируются лицами, указанными в **пункте 3** настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные администрацией Шара-Тоготского муниципального образования, с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики, указанные в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Думы Шара-Тоготского муниципального образования;

- утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с **бюджетным законодательством** Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в **подпункте «б» пункта 3** настоящего Порядка:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Думы Шара-Тоготского муниципального образования;

- утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в **подпункте «в» пункта 3** настоящего Порядка:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Думы Шара-Тоготского муниципального образования;

- утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидии;

г) заказчики, указанные в **подпункте "г" пункта 3** настоящего Порядка:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Думы Шара-Тоготского муниципального образования;

- утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими органами местного самоуправления, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение муниципальных контрактов от лица указанных органов местного самоуправления.

5. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов местного самоуправления, передавших этим заказчиками свои полномочия.

6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со **статьей 111** Федерального закона о контрактной системе.

7. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в **пункте 3** настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом, определенным решением о создании такого уполномоченного органа или решениями о наделении его полномочиями в соответствии со **статьей 26** Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом.

8. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных **Федеральным законом** о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты в которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

9. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в соответствии с **бюджетным законодательством** Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. Заказчики, указанные в **пункте 3** настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и настоящего Порядка. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля в сфере закупок, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

11. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг **(www.zakupki.gov.ru)** извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в **пункте 12** настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с **Федеральным законом** о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

12. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со **статьей 82** Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с **пунктами 9** и **28 части 1 статьи 93** Федерального закона о контрактной системе - не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта.

13. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

14. Информация, включаемая в план-график закупок должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) включаемые в план-график закупок идентификационные коды закупок должны соответствовать идентификационным кодам закупок, включенным в план закупок;

б) включаемая в план-график закупок информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должна соответствовать включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

# 